



## UNIVERSIDAD DE COLIMA

### SUBCOMITÉ DE ADQUISICIÓN DE BIENES Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS Y ARRENDAMIENTOS DE LA UNIVERSIDAD DE COLIMA

Respuestas a las preguntas de aclaración con respecto a las Bases de la  
Invitación No. DPS-AI-SC-2016/01/27 para el suministro de  
“ACERVO”

De acuerdo a lo siguiente:

Se da respuesta a las preguntas del:

**INVITADO: SISTEMAS BIBLIOINFORMA, S.A. DE C.V.**

**1. Punto 2 Lugar y Plazo de Entrega.**

Segundo párrafo indica que solo aceptan 5% de sustitución por estar agotado. Por nuestra parte solicitamos a las editoriales nos indiquen existencias, las cuales nos confirman, pero no las pueden reservar y al momento del pedido muchas veces ya no las tienen y los títulos en español son más solicitados. Debido a la cantidad de títulos en español que solicitan en esta invitación, solicitamos que el 5% sea solo de títulos que no se justifique con carta de editorial que demuestre estar agotados, pero cuando se presenta carta de la editorial donde indique que están agotados, no se consideren dentro del 5%, tomando en cuenta que los libros agotados no debe considerarse como negligencia del proveedor.

**Respuesta:** Se acepta su petición

**2. Lugar y Plazo de Entrega.**

Segundo párrafo, solicitara que la entrega de las sustituciones sean quince días posteriores a la fecha de término para entrega. Solicitamos que para material extranjero se nos otorgue 45 días por los trámites de paquetería internacional.

**Respuesta:** Se acepta su petición

**3. Punto 7 Condiciones de Pago.**

Tercer párrafo, fianza del 10% para garantizar el cumplimiento de las obligaciones contenidas en el contrato. Solicitamos nos autoricen entregar el cheque cruzado en el caso de que la asignación sea menos de Cien Mil Pesos.



## UNIVERSIDAD DE COLIMA

**Respuesta:** No se acepta su propuesta, sólo se acepta la presentación de **Cheque Certificado** para los casos en los que el monto del contrato adjudicado sea menor a \$65,493.51.

**4. Punto 14 Firma del Contrato.**

Solicitamos que en caso de salir adjudicado con una parte del material solicitado, nos puedan enviar el contrato por correo electrónico y nosotros imprimir las copias que deseen y firmar en original y remitir a ustedes por mensajería registrada.

**Respuesta:** Se acepta su petición.

**5. Punto 28 ANEXOS.**

Menciona anexo 7 cedula de oferta económica, pero el anexo 7 que viene en las bases es el 8 documentos que deben integrar la pregunta del participante y el 9 es el 8 en las bases.

¿Cuál es el anexo 7?

**Respuesta:** El anexo 7 solicitado es incorrecto, pues su propuesta económica está inmersa en su propuesta técnica, tal y como se señala en el punto 12.2 de las bases que nos ocupan.

**INVITADO: GDC DIFUSIÓN CIENTÍFICA, S.A. DE C.V.**

- 1. En caso de haber algún error en la descripción de los bienes solicitados en el Anexo Técnico 1 (ISBN, AUTOR, EDICIÓN, EDITOR) ¿El licitante podrá corregir dicha información?**

**Respuesta:** Debe indicar en la columna de observaciones que correcciones propone.

- 2. ¿El licitante podrá cotizar ediciones recientes?**

**Respuesta:** Se acepta su petición

- 3. En caso de que ya adjudicada la partida, el título se encuentre fuera de stock ¿el licitante podrá entregar carta expedida por editor soportando dicha información?**

**Respuesta:** Se acepta su petición



## UNIVERSIDAD DE COLIMA

4. Una vez que se acepte la sugerencia de algún título se encuentre fuera de stock, ¿cuánto tiempo tenemos para entregar el material considerando que se trate de material de España o EU?

**Respuesta:** 45 días para ejemplares de sustitución de procedencia extranjera

### **INVITADO: ALEF PROGRAMAS EDUCATIVOS, S.A. DE C.V.**

1. En caso de existir alguna diferencia en la descripción de los bienes solicitados (Título, Autor, Editorial, ISBN), ¿se tomará por aceptada en la propuesta económica los datos correctos en la columna de observaciones?

**Respuesta:** la propuesta del licitante se recibirá y se analizará si procede o no lo indicado en observaciones

2. En caso de existir alguna diferencia en la descripción de los bienes solicitados (Editorial, ISBN o Año de edición más reciente) en relación a los disponibles en el mercado, ¿puede reemplazar a los descritos en el Anexo Técnico 1?, esto siempre y cuando coincida con el contenido del Título, el Autor y la cantidad solicitada.

**Respuesta:** Se analizará si procede o no cada propuesta del licitante

3. En caso de resultar adjudicados, ¿Es posible que la convocante acepte para la firma del contrato, enviar el formato por correo electrónico, para que podamos nosotros remitirlo sellado y rubricado en físico por mensajería especializada?

**Respuesta:** Se acepta su propuesta.

4. ¿La convocante aceptará entregas por mensajería especializada en caso de que llegue a resultado necesario?

**Respuesta:** Si, se reciben entregas por mensajería especializada

5. En las bases únicamente se recibió un formato en Excel como Anexo Técnico 1. ¿Este se tomará como Anexo Técnico y a su vez como Propuesta Económica para este concurso?

**Respuesta:** Es correcta su apreciación.



## UNIVERSIDAD DE COLIMA

6. En el supuesto de que un Título que por su ISBN sea de denominación nacional y que éste se encuentre con las mismas características (Título, Autor y Editorial) pero de procedencia internacional, éste se aceptará para la proposición y en su caso entrega del bien.

**Respuesta:** Se toma en cuenta la propuesta y se evalúa según los criterios establecidos.

7. Punto 1.1 Incremento en la Cantidad de Bienes Solicitados. En caso de que soliciten un incremento en la cantidad de los bienes adjudicados, y el tiempo de entrega esté por concluirse, ¿se tomará en cuenta la fecha en que se notificó el incremento de los bienes para la entrega de las cantidades aumentadas?

**Respuesta:** Para los casos de incrementos o ampliaciones, la Universidad de Colima, elabora un contrato modificadorio al principal, en el que se modifica el número de títulos y la fecha de entrega para ese nuevo pedido, mismo que requiere la firma de las partes para su perfeccionamiento.

Colima, Col. 06 de febrero de 2016

SUBCOMITÉ CENTRAL DE ADQUISICIONES

DE LA UNIVERSIDAD DE COLIMA